

福祉行事保険ご加入について

- 年度内の行事であれば、1申込票で複数行事の申込が可能です。
- 団体未登録の場合(登録番号をお持ちでない加入申込者)は、「福祉の保険」加入登録票もご提出ください。
- 福祉行事保険は行事主催団体が加入申込人となり、行事参加者が被保険者となる保険です。個人でのお申し込みはできませんのでご注意ください。

「福祉行事保険」は以下の手順でお申し込みください。

1. 申込書類を記入する

福祉行事保険ご加入に必要な書類は以下のとおりです。

福祉行事保険加入登録票

初回申込時または登録内容に変更のあった時のみ

※加入団体が同一の場合、登録番号はボランティア保険と福祉行事保険で共通の番号となっております。

【Bプラン(宿泊)にご加入時】
加入者名簿(必ずご提出ください)

※団体名(登録番号)・被保険者(補償の対象者)氏名・住所・連絡TELが記載されているものを名簿としてご提出ください。

※Aプラン(日帰り)にご加入の場合は、団体が備え付け名簿を作成してください。ただし、申込時の提出は不要です。

福祉行事保険加入申込票 記入例

福祉行事保険加入申込票		申込日	20××年×月×日		
登録区分	<input checked="" type="checkbox"/> 団体登録済 <input type="checkbox"/> 初回申込	団体名	〇〇ボランティアグループ		
代表者	氏名 〇〇〇〇 氏名 〇〇〇〇	事務担当者	氏名 〇〇〇〇		
住所	〒XXXX-XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
TEL	000-000-000	FAX			
申込書	E-mail				
プラン	開催日	行事内容・場所	加入人数	保険料/1人	合計保険料
A-1	5/10	バス遠足・植物園	50人	30	1,500円
B-1	8/1~8/2	キャンプ・琵琶湖	15人	238	3,570円
A-1	11/20	バザー・施設内	100人	30	3,000円
				合計保険料	8,070円

加入プラン・開催日・行事内容・加入人数と合計保険料をご記入ください。

Bプランは必ず加入者名簿のご提出が必要です。

申込書を複数枚利用される場合は、捺印は合算をお願いします。

2. 保険料を振込み、加入申込票に貼付する

払込保険料をご確認の上、郵便局または銀行にてお振込ください。
加入申込票に保険料のお支払い控えを必ず貼付してください。

※行事開催日の前日(郵便局の休業日にあたる場合はその前日)までに必ずお振込ください。ATMからのお振込も可能です。

払込取扱票 記入例

02 大阪	払込取扱票	通常払込料金 加入者負担
11 振込先	金 額	¥8,070
12 振込先名	科 目	福祉の保険
13 振込先住所	振込先住所	
14 振込先支店	振込先支店	
15 振込先口座	振込先口座	
16 振込先電話番号	振込先電話番号	
17 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
18 振込先名称	振込先名称	
19 振込先住所	振込先住所	
20 振込先支店	振込先支店	
21 振込先口座	振込先口座	
22 振込先電話番号	振込先電話番号	
23 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
24 振込先名称	振込先名称	
25 振込先住所	振込先住所	
26 振込先支店	振込先支店	
27 振込先口座	振込先口座	
28 振込先電話番号	振込先電話番号	
29 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
30 振込先名称	振込先名称	
31 振込先住所	振込先住所	
32 振込先支店	振込先支店	
33 振込先口座	振込先口座	
34 振込先電話番号	振込先電話番号	
35 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
36 振込先名称	振込先名称	
37 振込先住所	振込先住所	
38 振込先支店	振込先支店	
39 振込先口座	振込先口座	
40 振込先電話番号	振込先電話番号	
41 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
42 振込先名称	振込先名称	
43 振込先住所	振込先住所	
44 振込先支店	振込先支店	
45 振込先口座	振込先口座	
46 振込先電話番号	振込先電話番号	
47 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
48 振込先名称	振込先名称	
49 振込先住所	振込先住所	
50 振込先支店	振込先支店	
51 振込先口座	振込先口座	
52 振込先電話番号	振込先電話番号	
53 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
54 振込先名称	振込先名称	
55 振込先住所	振込先住所	
56 振込先支店	振込先支店	
57 振込先口座	振込先口座	
58 振込先電話番号	振込先電話番号	
59 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
60 振込先名称	振込先名称	
61 振込先住所	振込先住所	
62 振込先支店	振込先支店	
63 振込先口座	振込先口座	
64 振込先電話番号	振込先電話番号	
65 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
66 振込先名称	振込先名称	
67 振込先住所	振込先住所	
68 振込先支店	振込先支店	
69 振込先口座	振込先口座	
70 振込先電話番号	振込先電話番号	
71 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
72 振込先名称	振込先名称	
73 振込先住所	振込先住所	
74 振込先支店	振込先支店	
75 振込先口座	振込先口座	
76 振込先電話番号	振込先電話番号	
77 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
78 振込先名称	振込先名称	
79 振込先住所	振込先住所	
80 振込先支店	振込先支店	
81 振込先口座	振込先口座	
82 振込先電話番号	振込先電話番号	
83 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
84 振込先名称	振込先名称	
85 振込先住所	振込先住所	
86 振込先支店	振込先支店	
87 振込先口座	振込先口座	
88 振込先電話番号	振込先電話番号	
89 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
90 振込先名称	振込先名称	
91 振込先住所	振込先住所	
92 振込先支店	振込先支店	
93 振込先口座	振込先口座	
94 振込先電話番号	振込先電話番号	
95 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
96 振込先名称	振込先名称	
97 振込先住所	振込先住所	
98 振込先支店	振込先支店	
99 振込先口座	振込先口座	
100 振込先電話番号	振込先電話番号	
101 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
102 振込先名称	振込先名称	
103 振込先住所	振込先住所	
104 振込先支店	振込先支店	
105 振込先口座	振込先口座	
106 振込先電話番号	振込先電話番号	
107 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
108 振込先名称	振込先名称	
109 振込先住所	振込先住所	
110 振込先支店	振込先支店	
111 振込先口座	振込先口座	
112 振込先電話番号	振込先電話番号	
113 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
114 振込先名称	振込先名称	
115 振込先住所	振込先住所	
116 振込先支店	振込先支店	
117 振込先口座	振込先口座	
118 振込先電話番号	振込先電話番号	
119 振込先郵便番号	振込先郵便番号	
120 振込先名称	振込先名称	

振込金額をご確認のうえ、ご記入ください。

ご加入のプランに加入人数をご記入ください。

団体名・ご住所・お名前・TELをご記入ください。

3. 申込書類(原本)を提出する

- 申込書類をお近くの京都市内各区・京都府内各市町村社会福祉協議会窓口へ提出してください。また、お客様控え(白色)は福祉行事保険加入証明書となりますので、大切に保管してください。
- 各社会福祉協議会にて受け付けた申込書類は、取扱代理店：(株)エスアールエムへ郵送され、その後申込内容、振込金額を確認の上、加入登録を行います。※事故等があった場合に保険金支払手続がスムーズに行えるよう、申込書類は迅速かつ確実にご提出ください。

追加のお申し込みの場合

申込書類は京都府内の各市区町村社会福祉協議会ボランティアセンター窓口にてご入手ください。
『福祉の保険 スマイル』ホームページからも印刷できます。
<http://www.srm-net.co.jp/smile/>

- ◆行事開催日が悪天候またはそれに準じる不可抗力による理由等で行事を延期・中止される場合
「福祉行事保険加入申込票お客様控え」と「行事延期・中止報告書」を至急取扱代理店である(株)エスアールエムまでFAXしてください。
- ◆悪天候またはそれに準じる不可抗力による理由以外で行事を延期・中止される場合
延期・中止のご報告は、行事開催日前日までの受け付けに限りです。
「行事延期・中止報告書」は、「福祉行事保険加入申込票お客様控え」裏面または『福祉の保険 スマイル』ホームページから印刷したものを御使用ください。
- ◆事故が発生した場合
万一、事故が発生した場合は、主催者の方が当社指定の「事故報告書(兼)証明書」を作成の上、事故発生日から30日以内に原本を(株)エスアールエムまでご郵送ください。
「福祉行事保険事故報告書(兼)証明書」は裏面です。

取扱代理店：株式会社 エスアールエム
「福祉の保険」専用ダイヤル：075-255-0883 (平日9:00~18:00)
FAX：075-255-0882 『福祉の保険 スマイル』ホームページ：http://www.srm-net.co.jp/smile/
〒604-8151 京都市中京区蛸薬師通烏丸西入橋弁慶町227 第12長谷ビル6F-A

福祉行事保険加入申込票

申込日 20 年 月 日

※本加入申込票では、登録の代表者、ご住所の変更はいたしません。ご変更のある場合は、「福祉の保険加入登録票」をご提出ください。

登録番号

登録区分	<input type="checkbox"/> 団体登録済 <input type="checkbox"/> 初回申込		団体名			
代表者	役職	氏名	事務担当者	役職	氏名	
住所 ※1	〒 どなたかの自宅の場合 様方					
T E L	F A X		E - m a i l			

※1ご記入いただいた連絡先に「福祉の保険」に関するご案内、情報提供などさせていただく場合があります。

プラン	開催日	行事内容・場所	加入人数	保険料/1人	合計保険料
			※ 人	×	円
			※ 人	×	円
			※ 人	×	円
			※ 人	×	円
				合計保険料	円

申込書を複数枚利用される場合 振込は合算でお願いします

■保険料

内容	プラン	保険料/1人
Aプラン (日帰り行事)	A-1行事	30円
	A-2行事	137円
	A-3行事	269円
Bプラン (宿泊行事)	B-1(1泊2日まで)	238円
	B-2(2泊3日まで)	291円
	B-3(3泊4日まで)	299円

■補償内容

傷害補償	死亡・後遺障害保険金額	467.7万円	
	入院保険金日額	3,000円/1日	
	通院保険金日額	2,000円/1日	
賠償責任補償	手術保険金	① 入院中に受けた手術の場合…[入院保険金日額]×10 ② ①以外の手術の場合…[入院保険金日額]×5	
	施設所有 (管理)者・ 生産物賠償 責任補償	対人	1億/1名、2億/1事故
		対物	1,000万円/1事故・保険期間中
	受託物賠償責任補償	1,000万円/1事故・保険期間中	

※免責金額はありません(ただし、受託物賠償責任補償は免責5,000円)

ここに
保険料のお支払いの控えを
必ず貼付してください。
(コピー可)

(注意)
貼付のないものに関しては
加入申込票として
認められませんので
必ず貼付してください。

3枚目(白色)はお客様控えになっています。お客様のお手元に保管ください。

取扱代理店 株式会社エスアールエム 〒604-8151 京都市中京区蛸薬師通烏丸西入橋弁慶町227 第12長谷ビル6F-A TEL:075-255-0883/FAX:075-255-0882	引受保険会社 三井住友海上火災保険株式会社
社会福祉法人 京都府社会福祉協議会 〒604-0874 京都市中京区竹屋町通烏丸東入清水町375 ハートピア京都 TEL:075-252-6295/FAX:075-252-6310	社会福祉法人 京都市社会福祉協議会 〒600-8127 京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1「ひと・まち交流館京都」3階 TEL:075-354-8735/FAX:075-354-8738

受付日	20 年 月 日	受付社協	(担当者 社会福祉協議会)
-----	----------	------	------------------

②(株)エスアールエム控え

加入者名簿

* ボランティア保険、福祉行事保険Bプランの申込時には必ず加入者名簿が必要です。ご提出がない場合は、補償できないことがありますので、必ずご提出ください。

保険種目	<input type="checkbox"/> ボランティア保険	<input type="checkbox"/> 福祉行事保険
加入プラン	* ボランティア保険のみ <input checked="" type="checkbox"/> チェック下さい <input type="checkbox"/> 基本S <input type="checkbox"/> 基本A <input type="checkbox"/> 基本B <input type="checkbox"/> 天災S <input type="checkbox"/> 天災A <input type="checkbox"/> 天災B	
登録番号		
団体名		

* 申込された方の入れかえはできません。* 氏名、住所、電話番号が記載されているものであれば、専用紙以外でも受け付けできます。

No.	氏名	住所	電話番号 <small>(電話番号をご記入いただけない場合は生年月日)</small>	備考

FAX:075-255-0882

取扱代理店：(株)エスアールエム 「福祉の保険」係

「福祉行事保険加入申込票 お客様控え」(コピー)も一緒にFAXしてください。

行事延期・中止報告書

報告日: 20 年 月 日

「福祉行事保険」をお申し込みいただいていた行事が中止・延期になった際は、至急本報告書をFAXしてください。

◆行事開催日が悪天候またはそれに準じる不可抗力による理由等で行事を延期・中止される場合
行事開催日当日(当日のFAX送付が困難な場合は、その翌日)のFAXでも受け付けいたします。

◆悪天候またはそれに準じる不可抗力による理由以外で行事を延期・中止される場合
延期・中止のご報告は、行事開催日前日までの受け付けに限ります。

延期または中止になった行事についてご記入ください。

Table with 5 rows and 2 columns for event details: 加入団体名, 加入申込日(振込日), お申込された行事開催日, 行事の内容・場所, 保険料.

延期の場合、ご記入ください

Table with 2 rows and 2 columns for delay reasons: 延期理由, 延期日.

中止の場合、ご記入ください (返金方法についてもご記入ください)

Form for cancellation and refund details, including 中止理由, 振込にて返金希望の場合 (金融機関名, 口座番号), and 切手での返金希望の場合 (お届先住所).

上記の中止・延期の報告について、事実と相違ないことを証明いたします。(必ず押印ください)

主催団体名

代表者名

